«Утверждено»

Директор

МБОУ г. Иркутска СОШ № 26

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Корж

**ПЛАН РАБОТЫ**

**методического объединения учителей начальных классов**

**на 2023 – 2024 учебный год**

Иркутск, 2023

Научно-методическая тема школы **«Создание качественно новых условий, направленных на достижение образовательного результата, соответствующему духовному, нравственному и физическому развитию ребенка, его социализации в обществе»**

Методическая тема МО начальных классов: **«Создание условий направленных на достижение образовательного результата, соответствующему духовному, нравственному и физическому развитию ребенка в начальной школе»**

**Цель: *«*Воспитание и развитие духовно –нравственного и физического здорового ребенка через образовательный процесс»**

**Задачи начальной школы на 2023/24 учебный год:**

Обеспечить учебно-методическую поддержку перехода на ФГОС в 2022-2023 учебном году, продолжая изучать нормативные документы и примерные образовательные программы ФГОС второго поколения.

* разнообразить формы проведения уроков и внеклассных мероприятий, используя современные инновационные педагогические и информационные технологии;
* повышать мотивацию к изучению предметов путём проведения нестандартных уроков, применения методов проблемного изложения, вовлечения учащихся в исследовательскую деятельность и др.;
* вовлекать как можно больше учащихся для участия в мероприятиях предметной недели, школьных конкурсах, предметных олимпиадах;
* совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
* применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио);
* продолжить применять в урочной и неурочной деятельности здоровьесберегающие технологии;
* вести целенаправленную работу с мотивированными и высокомотивированными учащимися по подготовке их к участию в предметных олимпиадах и конкурсах исследовательских работ;
* повышать уровень организации факультативных занятий с привлечением  на них учащихся, мотивированных на обучение;
* продолжить работу по оснащению учебного кабинета разноуровневыми методическими и дидактическими средствами, обеспечивающими интеллектуальное и творческое развитие каждого ученика, при этом сохраняя и укрепляя его здоровье;
* продолжить повышать уровень профессионального мастерства педагогов методического объединения: работа педагога над темой по самообразованию и повышение квалификации посредством посещения различных семинаров, курсов;
* активизировать работу педагогов методического объединения  по созданию печатных работ и их публикации в средствах массовой информации с целью повышения их профессиональной компетенции;
* способствовать выявлению, обобщению и распространению эффективного педагогического опыта творчески работающих учителей;
* принимать активное участие в конкурсах педагогического мастерства

**Ожидаемые результаты работы:**

* рост качества знаний обучающихся;
* овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
* создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год:**

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.

- Анализ посещения открытых уроков.

- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Пополнение портфолио учителей начальных классов.

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

-   Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.

- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1.Заседания методического объединения.

2.Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.

3.Взаимопосещение уроков педагогами.

4.Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

5.Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях города.

6.Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Формы методической работы:**

-открытые уроки и внеклассные мероприятия;

-творческие группы;

-круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;

-индивидуальные консультации с учителями-предметниками;

-целевые и взаимные посещения уроков с последующим об­суждением их результатов.

**План работы по основным  направлениям деятельности:**

**1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Составление календарно-тематических программ по предметам, курсам внеурочной деятельности. | Август-сентябрь | Учителя МО |
| 2 | Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах, олимпиадах разного уровня | в течение года | Руководитель МО Учителя МО |
| 3 | Знакомство с новинками методической литературой. | в течение года | Учителя МО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **ответственные** |
| 1 | Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий,  позволяющих переосмыслить содержание урока  с целью формирования основных компетентностей  у  учащихся. | в течение года | Учителя МО |
| 2 | Взаимное  посещение уроков. | в течение года |
| 3 | Проведение открытых  уроков учителей МО | в течение года |
| 4 | Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах. | в течение года |

**2. Научно-методическая и экспериментальная работа.**

**3. Диагностическое обеспечение.  Внутришкольный контроль.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Утверждение КТП | Август- сентябрь | Руководитель МО |
| 2 | Входная диагностика по русскому языку, математике, окружающему миру. | сентябрь | Учителя МО |
| 3 | Промежуточная аттестация по русскому языку, математике, окружающему миру. | декабрь | Учителя МО |
| 4 | Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено). Подготовка к ВПР. | в течение года | Учителя МО |
| 5 | Проведение и анализ  итогового контроля по предметам | май |

**4. Работа с обучающимися.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Организация и проведение предметных  олимпиад | в течение года | Учителя МО |
| 2 | Организация участия в школьных, муниципальных, региональных, дистанционных конкурсах, олимпиадах | в течение года |
| 3 | Организация и участие обучающихся начальных классов в предметных олимпиадах. | в течение года. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки проведения | Ответственные |
| **Заседание МО № 1 (сентябрь)**   * **Тема: Тема:** «Обсуждение плана МО начальной школы на 2023/2024 учебный год.»   **Повестка дня:**   * Анализ типичных ошибок участников ВПР 2023 года. * Обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год. * Разное. | | |
| 1. Утверждение календарно-тематических планов по предметам.  2. Корректировка планов по самообразованию.  3. Заполнение журналов.  4. Утверждение графика промежуточной аттестации на 2023-2024 учебный год   * Входные контрольные работы – сентябрь. Контрольные работы по русскому и математике (2- классы), окружающий мир - тест (2- 4 классы) * Промежуточная аттестация – декабрь.   Контрольные работы по русскому и математике (2-4 классы), литературное чтение – тест ( 2-4 классы), окружающий мир - тест ( 3-4 классы). В 4-х промежуточную аттестацию провести в формате ВПР   * Годовые контрольные работы – май.   Контрольные работы по русскому и математике (1-4 классы), литературное чтение – тест ( 2-4 классы), окружающий мир - тест ( 3-4 классы)  5. Составление и проведение входных контрольных работ по математике и русскому языку, окружающему миру (2 – 4 классы),.  6.Утверждение плана проведения предметных недель.   * Неделя русского языка –ноябрь   Ответственные: Рукосуева Ю.В., Краснова Т.Ю., Хажеева М.Г.   * Неделя литературного чтения – январь-февраль   Ответственные: Хипхенова Е.П., Михайлова А.Е.   * Неделя математики – март-апрель   Ответственные: Карий Л.П., Лысова Е.П.   * Неделя окружающего мира - апрель   Ответственные: Абыкова О.В., Власова Н.А.   * Неделя информатики –январь   Ответственные: Бобылева М.А., Кривель М.А.  8.Организация адаптационного периода в первых классах.  9. Подготовка к празднику «Посвящение в первоклассники».  10. Проведение родительских собраний в классах.  11. Участие педагогов и учащихся в семинарах, конкурсах и НПК разного уровня.  12. Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап) |  | Руководитель МО  Учителя МО  Зам. директора по УВР. Руководитель МО  Руководитель МО.  Зам. директора по УВР.  Руководитель МО  Зам. директора по УВР.  Психолог  Учителя МО  Руководитель МО, учителя МО |
| Октябрь | | |
| 1.«Посвящение в первоклассники»  3.Совещание при заместителе директора по УВР «Критерии оценивания»  4.Подготовка и участие НПК «Ступеньки открытий» (3-4 кл.)  5.Подведение итогов 1 четверти. Сдача отчетов по результатам I четверти.  6.Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.  7.Участие педагогов и учащихся в семинарах, конкурсах и НПК разного уровня.  8. Подготовка и участие в работе 4 Всероссийской научно- методической конференции «Начальное общее образование: вопросы развития «Методического и кадрового обеспечения».  9. Подготовка и участие в научно-практической конференции  специалистов, работающих с детьми с ОВЗ «Построение системы сопровождения обучающихся с тяжелыми  нарушениями речи на основе преемственности дошкольного,  начального общего и основного общего образования»  10. Проверка электронного журнала  11. Обновление уголка в кабинетах по ПДД.  12. Дежурство учителей согласно графика.  13. Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап)  15. Итоги 1 четверти. Сдача отчетов. |  | Учителя МО, педагоги -организаторы  Зам. директора по УВР.  Учителя МО  Руководитель МО  Учителя МО  Учителя МО  Зам. директора по УВР  Учителя МО  Руководитель МО, учителя МО |
| **Заседание МО №2 (ноябрь -декабрь)**   * **Тема:** «Выбор темы проектной деятельности МО на 2023-2024 учебный год»   **Повестка дня:**   1. Выступление руководителя МО М.Г.Хажеевой по теме «Выбор темы проектной деятельности МО на 2023-2024 учебный год» 2. Обсуждение плана декады по русскому языку. 3. Разное | | |
| 1.Проведение предметной недели по русскому языку.  2. Взаимопосещение уроков в рамках предметной декады по русскому языку (обмен опытом).  3. Открытые уроки в рамках предметной декады по русскому языку согласно графика.  4.Административная проверка орфографической зоркости в рамках предметной декады по русскому языку согласно графика.  4. Совещание при заместителе директора по УВР « Адаптация 1—ков к школьным условиям и готовности их к обучению в щколе»  5. Школа будущих первоклассников «Звоночек».  6. Подготовка и проведение мероприятий по проектной деятельности «Орлята России»  7. Промежуточная аттестация. Проведение административных контрольных работ по математике в 2- 4 классах.  8. Проведение родительских собраний в классах.  9. Участие в мероприятиях посвященных юбилею школы согласно плана работы школы.  9. Дежурство учителей согласно графика.  10. Проверка электронного журнала  11. Подготовка и участие в муниципальном конкурсе буктрейлеров «Книга с моей книжной полки».  12. Участие в региональной олимпиаде «Олимпик» для обучающихся 3 - 4 классов (русский язык, математика, окружающий мир)  13. Участие педагогов и учащихся в семинарах, конкурсах и НПК разного уровня.  14. Подведение итогов 2 четверти. Сдача отчетов по результатам 2 четверти. | В течение учебного года | Учителя МО  Лысова Е.П., Краснова Т.Ю.. Хажеева М.Г. Учителя МО.  Зам. директора по УВР.,  Руководитель МО,  учителя 1 классов МО  Учителя МО 1 – х классов  Зам. директора по УВР.  Зам. директора по УВР.  Руководитель МО. Учителя МО.  Учителя МО  Учителя МО  Зам. директора по УВР.  Руководитель МО. Учителя МО.  Учителя МО, педагоги-организаторы  Учителя МО  Зам. директора по УВР.  Учителя МО |
| **Январь -февраль**  **Заседание МО № 3**  Тема: «Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов» | | |
| 1. Неделя литературного чтения – январь, февраль. 2. Взаимопосещение уроков в рамках предметной декады по литературному чтению (обмен опытом). 3. Подготовка к конкурсу чтецов «Родное слово». 4. Подготовка и участие в военном –патриотическом месячнике согласно плана школы. 5. Неделя информатики. 6. Проверка электронных журналов. 7. Проверка дневников. 8. Дежурство учителей согласно графика. 9. Подготовка и проведение мероприятий по проектной деятельности «Детские писатели Иркутской области» 10. Участие педагогов и учащихся в семинарах, конкурсах и НПК разного уровня. | В течение учебного года | Учителя МО, ответственные Абыкова О.В., Власова Н.А., Столбихина М.В.  Учителя МО  Учителя МО. Педагоги-организаторы. Администрация  Ответственная Бобылева М.А.  Зам. директора по УВР.  Зам. директора по УВР.  Учителя МО |
| **Март** | | |
| 1. Декада по математике – март 2. Проверка вычислительных навыков в рамках декады по математике математики. 3. Взаимопосещение уроков в рамках предметной декады по математике (обмен опытом). 4. Проведение итоговых контрольных работ за 3 четверть. Анализ контрольных работ. 5. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. 6. Городская олимпиада среди учащихся 4 классов по русскому языку и математике. 7. Проверка электронных журналов. 8. Дежурство учителей согласно графика. 9. Подготовка и проведение мероприятий по проектной деятельности «Детские писатели Иркутской области» 10. Участие педагогов и учащихся в семинарах, конкурсах и НПК разного уровня. 11. Итоги 3 четверти. Сдача отчетов |  | Ответственные:Михайлова А.Е., Хипхенова Е.П., учителя МО  Учителя МО  Учителя МО. Зам. директора по УВР.  Зам. директора по УВР.  Зам. директора по УВР.  ОО г. Иркутска МКУ «ИМЦРО». Учителя МО.  Зам. директора по УВР.  Учителя МО |
| **Апрель- май**  **Заседание МО № 4 «Защита проекта «Орлята России»** | | |
| 1. Неделя окружающего мира 2. ВПР в 4 классах. 3. Проведение родительских собраний в классах. 4. Промежуточная аттестация. Проведение административных контрольных работ по математике в 2- 4 классах. 5. Защита проекта «Орлята России» 6. Участие в мероприятиях посвященных ко Дню победы согласно плана работы школы. 7. Проверка электронных журналов. 8. Дежурство учителей согласно графика. 9. Участие педагогов и учащихся в семинарах, конкурсах и НПК разного уровня. 10. Итоги 4 четверти. Сдача отчетов. 11. Итоги года. Сдача отчетов |  | Ответственные: Карий Л.П., Кривель М.А. Учителя МО  Учителя МО. Руководитель МО. Зам. директора по УВР.  Учителя МО  Учителя МО, руководитель МО. Зам.директора по УВР  Учителя МО, педагоги-организаторы  Зам.директора по УВР  Учителя МО |

**Совершенствование материально – технической базы кабинетов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов. | В течение года | Учителя начальных классов, родители |

Руководитель МО М.Г.Хажеева